

# 2024(令和 6)年度

## 春期語学研修 募集要項

### 韓国語

#### WEB 抽選申込期間

2024年10月28日(月) 12時30分から

2024年10月30日(水) 14時まで

※ 定員以上の申込があった場合、参加者は抽選にて決定します。

※ 個人情報は、諸手続き、留学中の安全確保および適切な留学実施のため  
のみ使用いたします。

#### WEB 抽選申込方法

\* 通信教育課程の方は、KULeD の通知に従い、申込資格の有無を事前に確認してください。

Step 1: Google に近大メールアドレスでログイン

Step 2: Google Form から必要事項を入力し、申込をしてください。

申込サイト：<https://forms.gle/JPzBPoFY8RGdRZph9>

※近大メールアドレス以外でのログインでは、申込サイトは表示されません。

※近大メールアドレス(学籍番号+アルファベット1文字@近大ドメイン)  
からの申込のみ、受付可能です。

※申込内容の変更は、申込期間中であれば、「回答を編集」から変更可能です。

#### 【申込時の注意事項】

\* 当選した際には、必ず研修に参加することを約束できる場合のみ、申込をしてください。

\* 外国人留学生において、各国領事館等のビザ申請先からビザの発行が遅延・却下される事象が発生しています。申込前に必ずビザの要否を確認し、ビザ取得の目途が立つ場合のみ、申込をしてください。

#### WEB 抽選結果発表

2024年10月31日(木) 午前

※ 当選した学生が語学研修に参加できます。

※ 抽選結果は、近大メールへ通知します。

お問い合わせ先  
グローバルエデュケーションセンター  
(東大阪キャンパス1号館2階)  
〒577-8502 東大阪市小若江3-4-1  
E-mail: kuisc@itp.kindai.ac.jp  
Tel: (06) 4307-3081

## 研修の目的

この語学研修は、実践的な語学力の向上と異文化体験を通して得る国際感覚の養成と豊かな人間性を養うことを目的とし、「夏期/春期語学研修」と称して実施します。研修先はすべて本学との協定に基づき海外の大学内の語学センターで実施されます。

### 1. 研修先大学

大学名 (滞在形式)	国・地域名	研修日程	募集人数(※1) (最少催行人数)	参加費用 概算(※2)
慶熙大学 (大学指定の滞在先)	韓国	3月4日(火)～ 3月26日(水)	20名(6名)	42.5万円 (※3)

(注)国内情勢、現地情勢等の諸事情によりプログラムが変更または中止になる場合があります。

※1:最少催行人数に満たない場合は、中止となります。

※2:概算費用です。為替の変動等により研修費用が変更となる場合がありますので予めご了承ください。

別途、海外旅行包括保険料(全参加者)および研修国・地域によりビザ申請代金がかかります。

※3:参加者が10名未満になった場合は、個人用航空券を手配しますので、予約状況により旅行代金変動します。

### 2. 参加資格

- ①本学学部、大学院(実学社会起業イノベーション学位プログラム含む)、短期大学部の在学者(通信教育課程の正科生を含む) ※休学中の方は参加できません。
- ②勉学意欲が旺盛であること
- ③日本国内における社会的マナーを持ち、外国における社会的マナーを学ぶ意欲がある者
- ④近畿大学指定海外旅行包括保険に加入する者
- ⑤「15.その他」に記載する事項を遵守できる者
- ⑥研修参加について担当者指定条件(新型コロナウイルスワクチン接種等)を満たす者

### 3. 抽選結果について

定員以上の申込があった場合は、抽選で参加者を決定します。

最少催行人数に満たない場合は、中止となります。

選考試験は実施しません。

当選後の辞退および変更は、原則として認めません。よく考えたうえで申し込んでください。

### 4. 参加費用

研修費用はすべて参加者の負担とします。なお、参加費については、担当者から請求されますので期日までに納入してください。

### 【研修参加費に含まれるもの】

- a. 関西国際空港もしくは大阪国際空港から到着空港までの往復航空券
- b. 到着空港と研修先大学間の交通費
- c. 研修先大学の授業料
- d. 研修先大学が設定している課外プログラムへの参加費（追加料金が必要なオプションツアーを除く）
- e. 研修中の宿泊費
- f. 研修先大学施設使用料
- g. 燃油サーチャージ、空港税等は概算として含まれています。

### 【研修参加費以外に必要と考えられるもの】

- a. 旅券(パスポート)取得に係る費用
- b. 海外旅行包括保険(本学指定のもの)に係る費用
- c. 関西国際空港もしくは大阪国際空港と自宅間の交通費
- d. 個人的な目的のための移動に係る交通費
- e. 個人的な生活費(食事、交遊費等)
- f. 研修中の食費(プログラムにより参加費に含まれている場合もあります)
- g. ビザ取得に係る費用(必要な場合のみ)
- h. その他、個人で支払うことが妥当と判断されるもの

## 5. 参加申込後に辞退を申し出た場合の参加費の扱いについて

研修担当業者の規約の定めるところによります。保護者の方ともよく相談し、了承を得たうえで申し込んでください。

## 6. パスポート取得について

パスポート取得は必須です。取得していない場合は、参加者各自でパスポート取得手続きを至急行ってください。ビザ申請手続きにもパスポートが必要です。

## 7. 渡航前オリエンテーション日程(予定)

参加者(広島・福岡キャンパス学生以外)は、必ず出席してください。  
やむを得ない理由で出席できない場合は、事前に報告してください。

内容	研修先	日程	場所
研修先個別説明 ↓ 保険・リスク管理説明	慶熙大学	2025年 2月5日(水) 約2時間 (開始時間は後 日通知)	東大阪キャンパス (教室は後日通知)

※オリエンテーションに参加できない場合は別途ご案内いたします。

※オリエンテーションの日程は予定であり、変更になることがあります。

## 8. 受講カリキュラム(例)

研修先大学の用意するプログラムに従って語学研修を行います。  
以下はおおまかなスケジュールです。詳細は大学により異なります。

	月	火	水	木	金	土	日
午前 ・ 午後	語学研修/ 研修先大学が用意する課外プログラム/ フリーなど					フリー/日帰り旅行/ オプションルツアーなど	

※プログラムの内容は各大学の特徴を活かしたバラエティーに富んだもので、教室の授業と野外授業で1週15～25時間を目標とし、週末には異文化体験や課外活動などを企画しています。

## 9. 研修施設

研修先大学は、語学研修施設をもっており、韓国語を母語としない外国人のための語学教育を行っています。  
本学の語学研修は、この研修施設において一定のカリキュラムに沿って語学の研修を行います。

## 10. 滞在形式

大学指定の滞在先:2～3名1室のアパートメントタイプ。共同の簡易キッチン、トイレ、シャワーなどがあります。

## 11. 現地対応スタッフ及びリスク管理

研修中に、問題が発生した場合は、現地大学の担当スタッフに相談するとともに、24時間日本語対応可能な危機管理サポートや、関係部署に連絡し指示を受けて、落ち着いて行動してください。  
また、出発前に外務省海外安全情報配信サービス「たびレジ」に登録するよう、お願いします。

## 12. 研修修了

研修修了者には研修先大学から成績表が交付されます。

## 13. 単位認定(大学院除く)

各学部・学科・コースにより単位認定の扱いが異なりますので、必ず履修要項やシラバス、所属学部学生センターで確認してください。語学研修参加後に、研修先大学からの成績表に基づき単位が認定される学部があります。

## 14. 海外留学奨励金

研修修了者で、研修前最新の通算 GPA が 2.80 以上で給付に必要な手続きを期日までに完了した学部学生・短期大学部生(通信教育課程の正科生を含む)に対し給付します  
渡航プログラムの場合の給付金額は、研修校に関わらず一律5万円です。  
オンラインプログラムの場合の給付金額は、研修校に関わらず一律3万円です。

## 15. その他

- ① 授業、行事など研修プログラムは、すべて参加することを原則とします。出発前に実施されるオリエンテーションへの参加も研修の一部ですので、必ず参加してください。授業等やむを得ない

理由により参加できない場合は、事前にグローバルエデュケーションセンターへ報告してください。正当な理由なく欠席した場合は、プログラム参加自体を取り消すことがあるので、十分注意してください。

- ② 書類の提出や振込等の期限を厳守してください。また、連絡には速やかに対応してください。
- ③ 研修中は、車両(自動二輪車を含む)の運転は、絶対に行わないでください。
- ④ 研修先大学のキャンパス内は禁煙です。飲酒は、節度を守ることが必要です。また、移動中の空港・機内での飲酒は禁止します。
- ⑤ プログラム参加に際して、本学指定の海外旅行包括保険加入は必須です。申告事項(健康状態、既往症等)に誤りがある場合、保険の補償を受けることができないため、正確に申告してください。歯を治療中の方は、海外旅行包括保険適用外となるため参加できない場合があります。
- ⑥ 本学は研修参加者が安全に研修できるように最善の努力をしますが、万が一研修期間中および旅行期間中における不慮の事故や損害が発生した場合は、本学と研修先大学は賠償その他の責任を負うことができません。従って自己責任のもとで節度ある行動を心掛けてください。
- ⑦ 渡航期間中は滞在国の法令、社会的マナーや文化、風習を守ってください。また、研修先大学の定める規則や担当者の指示に従い、かつ日本の法令や本学の学則に反することのないよう、自覚と責任において行動してください。
- ⑧ 本学および研修先大学が、研修に耐えられないと判断した学生については、研修途中であっても、本人の意思を尊重したうえで、帰国させることがあります。

## 海外渡航者 行動基準

- (1) 自分の身は自分で守り、生命と身体の安全を最優先する。海外でのリスク回避には、主体性のある自立した人間であることが大切である。
- (2) 自己の健康管理につとめる。特異体質だったり、持病があったりする場合、常にその旨を記した現地語と英語のメモを身につけておく。
- (3) 海外旅行保険には必ず入る。
- (4) 緊急時の対応策を平時において検討する。
  - ・外務省ホームページ(<https://www.mofa.go.jp/mofaj/area/index.html>) (<https://www.anzen.mofa.go.jp/>)  
電話:外務省海外安全相談センター +81-3-5501-8162などを参照する。
  - ・テレビ、ラジオ、アナウンス、掲示物、警察、出版物などから常に現地の治安に関する情報を入手しておき、危険の可能性のある行動は一切しない。
  - ・緊急時の連絡先(引率教員、本学グローバルエデュケーションセンター、家族、ホストファミリー、友人、派遣先担当者を含む)の電話番号を控えておく。
  - ・緊急事態発生時に助けを求められる隣人、友人、教師、同僚などをつくる。
  - ・緊急事態に現地語で対応できるようにしておく。
- (5) 被害に遭った場合、緊急連絡が必要な場合は、まず現地の日本大使館や領事館及び本学グローバルエデュケーションセンター(電話:+81-6-6721-2332 Email: [isc@kindai.ac.jp](mailto:isc@kindai.ac.jp))と家族に速報する。
- (6) 日本国内及び現地の法律に違反する行為は一切行わない。また、犯罪に巻き込まれないように常に注意し、犯罪を誘発する環境を作らない。
- (7) 不安やストレス、カルチャーショックが大きく、精神的に苦しくなってきたときは、一人で悩まず、家族や友人、本学グローバルエデュケーションセンターに連絡してアドバイスを求める。
- (8) 海外での行動のポイント
  - ・外国にいることを認識し、日本的常識が通用しないことがあることを自覚する。
  - ・日本においては何ら問題のない行為(写真を撮る、ビルのフロアを自由に行き来する、動植物や石を持ち帰る、未成年者とデートするなど)も国によっては、機密漏えい行為、文化財の持ち出し、わいせつ行為と捉えられたりして法に触れる場合がある。また、研究や学習のつもりで入手しようとしたデータが契約上、違法とされる時もある。相手国の取り決め及び文化情報を十分に把握し、ワシントン条約などに留意して行動する。
  - ・警戒心を忘れない。スキを見せない。
  - ・むやみに他人を信用しない。「安いもの」、「面白いもの」といった誘いにはのらない。
  - ・見ず知らずの人に不用意に自分の情報を与えない。
  - ・人通りの少ない道や夜間はできるだけ歩かない。危険な所へは立ち入らない。
  - ・許可なく他人の敷地に入らない。
  - ・高価な品物を身につけない。多額の現金を持ち歩かない。
  - ・荷物は体から離さないようにする。
  - ・強盗や泥棒にあったときは自分のおかれた状況を見極めて無用に争わず、要求された金品を差し出すなどして、危機を避ける。犯人と目を合わせない。
  - ・犯罪にあった時、あるいは警察官に面しては不用意にポケットに手を入れない。武器を取り出すのではないかと誤解される恐れがあるためである。
  - ・外出時や就寝時には部屋のロックが全てかかっているか確かめる。
  - ・渡航目的以外の行動をする時は十分に自覚を持って注意し、ホームステイ先や引率教員、友人などに居場所と帰宅時間を知らせておく。
  - ・「交通事故はいつでもおこる」ことを意識する。
  - ・パスポート、保険証などは、コピーを取って、それを別の場所に保管しておく。
  - ・緊急用にミネラルウォーターなどを常備しておく。
  - ・ガスを使用した場合などは消火したことを十分に確かめる。火災を起さないように留意する。

—2024 年度 近畿大学 春期語学研修—  
韓国【慶熙大学】

名門大学のキャンパスで体験 春期集中プログラム！  
参加者募集のご案内



慶熙大学(本館)



上: 正門(登竜門) 下: 国際教育院

場所: 大韓民国／ソウル市

渡航期間: 2025 年 3 月 4 日(火)～ 3 月 26 日(水)



日本人の海外旅行先ランキングで上位に入る韓国ソウル。観光やグルメ、ショッピング、エステまで揃っているソウルは、韓国の総人口の約 20%が住んでいる国際的な大都市です。ソウルの中央を漢江(ハンガン)という大河が横切り、川の北側に明洞(ミョンドン)や東大門(トンデムン)などの繁華街や、史跡名所が集まっています。また、江南(カンナム)と呼ばれる川の南側は新しく開発されたエリアです。ソウルは、伝統と現代の調和がとれた魅力的な街です。

この機会に、これまで学んできた韓国語の力を試し、文章や映像では伝わってこない生の韓国を自分の目で確かめ、多くのことに触れながら韓国の歴史・文化に対する理解を深めてください。



この度、皆様に「2024 年度 近畿大学 春期語学研修／韓国【慶熙大学】」のご案内を申し上げるにあたり、代表者として 近畿大学 と協議の上、次頁の通り研修企画を立案致しました。

受注型企画旅行契約(団体・グループ契約)は本パンフレットに記載した条件により、団体の構成員の当該契約に関する一切の権限を有しているお客様の代表者(近畿大学)を契約責任者として締結する旅行契約で、今後の旅行のやりとりや取引についても当社と代表者の間で行うこととなります(詳細は後日お渡しする「受注型企画旅行取引条件説明書面・契約書面」、「当社旅行業約款(受注型企画旅行契約)」参照。

企画／近畿大学

旅行企画・実施／(株)毎日エデュケーション



Mainichi  
Education

# ●春期語学研修／韓国【慶熙大学】 実施概要 (受注型企画旅行)

- 期間：2025年3月4日(火)～3月26日(水)【22泊23日】
- 発着地：関西国際空港
- 研修実施機関：慶熙大学 国際教育院
- 研修内容：2025年春学期 短期韓国語課程(3週間)  
\*慶熙大学 国際教育院が提供するプログラムに参加します。
- 利用運送機関  
＜国際線＞ アシアナ航空 (直行便／エコノミークラス御利用)  
＜現地空港送迎＞ 専用車(当社提携会社手配)  
日本語ガイドがサポートします。)
- 宿泊先：＜学外＞ Western Co-op Hotel & Residence (2人部屋)
- 食事：含まれておりません。各自でご用意ください。
- 添乗員：同行しません。
- 現地サポートスタッフ：研修校スタッフ  
\*現地空港送迎、宿泊は当社提携会社が手配しています。現地日本語スタッフがサポートします。
- 募集人員：20名(最少催行人員 6名)
- 研修費用：お一人様 424,810円

## (内訳) 旅行代金：408,000円

その他、下記費用が研修費用に含まれています。  
航空保険料・燃油サーチャージ＝10,040円 \*2024/11/30まで  
現地空港税＝2,670円、関西国際空港税＝3,100円  
国際観光旅客税＝1,000円

※上記費用は、2024年9月13日現在の運賃・料金及び**最少催行人員6名(宿泊施設4部屋、航空券は10名以上の団体用航空券利用)**で算出しています。**宿泊施設3部屋の場合は、上記旅行代金から49,000円減額になります。また、10名未満になった場合は、個人用航空券を手配しますので予約状況により旅行代金変動します。**今後、利用機関の運賃・料金の改定や大幅な為替変動、参加人数や部屋数が上記より変動があった場合には、旅行代金の増減は参加者の皆様に帰属します。  
※燃油サーチャージは、航空券を発券する時期により異なります。確定後、差額を追加徴収または減額をします。  
※現地空港税の日本円換算額は、請求書発行時に確定させます。それ以降の為替変動による追加徴収、減額はしません。

## ★研修費用に含まれるもの

- 慶熙大学研修費用(志願料、受講料、留学生保険料)
- 国際線往復航空券代(航空運賃、上記記載の航空保険料・燃油サーチャージ、空港諸税)
- 宿泊費 ●3/5午前 慶熙大学までのアテンド料(片道)
- 現地空港送迎費用 ●各種手続き費用(手配料)

## ☆研修費用に含まれないものの例

- 原則として上記以外のもの。その一部を例示します。
- 電子渡航認証(K-ETA)申請実費≒1,100円(KRW10,000) またはビザ取得費用
  - 教材費(クラス編成後の購入) KRW 46,000～55,000
  - 日本国内の自宅と関西国際空港間の交通費、荷物の運搬費、前後泊の宿泊費
  - 滞在先から大学までの通学費用
  - 個人的使途の費用の全て(飲食費、交通費、電話代など)
  - 航空機の超過手荷物料金(発生する場合)
  - 旅券取得費(5年用:11,000円、10年用:16,000円)
  - 海外用SIMカード、Wi-Fi ルーターレンタル料(任意)
  - 海外旅行保険料(近畿大学指定)、保険対象外の疾病に対する医療費及びそれに付随する費用
  - 新型コロナウイルス等に感染した場合の検査・治療費用、自主待機費用など。

## 【慶熙大学 国際教育院の紹介】

「文化世界の創造」という創立の精神の下、1949年に開校した慶熙大学は、韓国の大学の国際化をリードする私立の名門大学です。世界84カ国595校と姉妹交流提携を結び、大学間の単位交換、語学研修、国際交流プログラム等を実施し、国際交流部門で成果を挙げています。

プログラムは、国際教育院にて授業が行われます。国際教育院は留学生に対する韓国語教育と慶熙大の在学生に対する外国語教育を行なっている語学教育機関です。1993年に韓国語教育プログラムを開始し、1996年には「大韓民国政府招請外国人奨学生プログラム」の韓国語研究機関として選定され、毎年約100ヶ国・6,000人以上の留学生が韓国語を学んでいます。

## 【短期韓国語課程の特徴】

### ●韓国語授業(週4日、1日4時間)

機能別授業(文法、聞いて話す)を通じて韓国語コミュニケーション能力を向上させます。授業はレベルによって初級、中級、上級クラスに編成され、集中的に韓国語の授業が行われます。

### ●文化特講(4回)

教材以外の媒体を活用して韓国語と韓国文化を興味深く学びます。(予定) K-POP、カリグラフィー、韓国ドラマ、伝統遊び

### ●現地学習(2回:学外研修)

韓国の代表的な名所を訪れ、伝統と現代が調和したダイナミックな韓国文化を自ら体験します。

(予定) 国立中央博物館・公演観覧、ロッテワールド



## 【宿泊施設:Western Co-op Hotel & Residence】

アパートメントタイプの宿泊施設。テレビ、机、椅子、ベッド、ダンス、電話、キッチン(冷蔵庫、電子レンジ等)、シャワー・トイレ、タオルなどがあります。Wi-Fi無料。食器や調理器具は有料にて貸出。施設内にフィットネスセンター、コインランドリー(有料)があります。

※最寄駅「東大門歴史文化公園駅」12番出口 徒歩5分  
<https://western.coopresidence.co.kr/jpn/index.do>



レジデンス外観  
客室





## 【渡航日程】 春期語学研修／韓国【慶熙大学】

	月 日	都市名	午前	午後	夜	食事
1	2025年 3月4日	火	関西発 ソウル(金浦)着	8:40 関西国際空港 4階国際線出発ロビーご集合 (空港係員が搭乗手続きのご案内をします。) 11:10 アシアナ航空【OZ-1135便】にてソウルへ。【所要:1時間50分】 13:00 ソウル・金浦国際空港到着後、当社提携会社日本語ガイド出迎え。 専用車にて宿泊先へ、チェックイン。		機一
2	5日	水		午前 当社提携会社日本語ガイドが宿泊先から慶熙大学まで同行します。 <オリエンテーション、クラス分けテスト、入校式>		
3 ↓ 22	6日 ↓ 25日	木 ↓ 火	ソウル 滞在	2025年春学期 短期韓国語課程 (3週間) (下記スケジュール参照)		---
23	26日	水	ソウル(金浦)発 関西着	14:30(予定) レジデンス出発(専用車) ⇒ 金浦国際空港 到着 (当社提携会社日本語ガイドが空港見送りサポートをします。) 17:50 アシアナ航空【OZ-1165便】にて帰国の途へ。【所要:1時間35分】 19:25 関西国際空港到着後、解散。		機一

※上記日程は、韓国側の諸事情、近畿大学との打ち合わせ等に変更される場合があります。また、現地で新型コロナウイルス等に感染した場合に備えて、ご自身のPCを持参するようにしてください(例:ノートパソコン、カメラ、マイク、イヤホン)。

※略称記号: 機=機内食、- =無し(ご自身で手配)

## 【スケジュール例】 ※慶熙大学側の事情により変更になる可能性があります。

曜日	日	月	火	水	木	金	土
時間			3月4日	3月5日	3月6日	3月7日	3月8日
1時間目(9:00~9:50)			韓国へ入国 及び チェックイン	オリエンテーション	文法		自由行動
2時間目(10:00~10:50)				クラス分けテスト	聞く・話す		
3時間目(11:00~11:50)				入校式			
4時間目(12:00~12:50)							
5時間目(14:10~16:00)							
時間	3月9日	3月10日	3月11日	3月12日	3月13日	3月14日	3月15日
1時間目(9:00~9:50)	自由行動	文法			現地学習1		自由行動
2時間目(10:00~10:50)		聞く・話す			国立中央 博物館 & 公演観覧		
3時間目(11:00~11:50)		文化特講1 (K-POP)	K-POP ダンス体験	文化特講2 (カリグラフィ)	韓服体験		
4時間目(12:00~12:50)							
5時間目(14:10~16:00)							
時間	3月16日	3月17日	3月18日	3月19日	3月20日	3月21日	3月22日
1時間目(9:00~9:50)	自由行動	文法			現地学習2		自由行動
2時間目(10:00~10:50)		聞く・話す			ロッテワールド		
3時間目(11:00~11:50)		文化特講3 (韓国ドラマ)	料理体験	文化特講4 (伝統遊び)			
4時間目(12:00~12:50)							
5時間目(14:10~16:00)							
時間	3月23日	3月24日	3月25日	3月26日	黄色の文化体験(K-POPダンス体験、韓服体験、料理体験)は、オプションです。希望者は、現地で費用をお支払い下さい。(各体験 約50,000ウォン程度)		
1時間目(9:00~9:50)	自由行動	文法		チェックアウト 及び 日本へ帰国			
2時間目(10:00~10:50)		聞く・話す					
3時間目(11:00~11:50)		修了式					
4時間目(12:00~12:50)							
5時間目(14:10~16:00)							

### <韓国渡航情報> 渡航情報に関して、以下のサイトをご覧ください。

在大韓民国日本国大使館:

[https://www.kr.emb-japan.go.jp/itprtop\\_ja/index.html](https://www.kr.emb-japan.go.jp/itprtop_ja/index.html)

(参考) 日本橋夢屋(当社提携会社):

<https://www.tokutenryoko.com/news/passage/10693>



# ～お申し込みからご出発まで～

- 1. 応募方法・受付期間** \*別頁「2024(令和6)年度 春期語学研修 募集要項」をご覧ください。
- 2. 募集人数** 20人(最少催行人員 6名)  
\*単位認定については学部により事情が異なります。 \*定員以上の申込があった場合、参加者は抽選にて決定します。
- 3. 応募資格** : 次の条件を満たす者  
・別頁「2024(令和6)年度 春期語学研修 募集要項」のとおり
- 4. 研修・渡航手続き等のご案内**  
参加決定後、旅行契約に関して(申込金 5万円)、研修・渡航手続き等のご案内をメール送信させていただきます。  
案内に従って必要書類をご準備いただき、11月29日(金)までに当社へご返送ください。
- 5. パスポートの取得(各自で行ってください)。**  
パスポートをお持ちでない方は、11月25日(月)までに各自で必ず取得をしてください。  
11月29日(金)までにパスポートコピーをその他必要書類と一緒に提出していただきます。  
既に所持されている方は、残存期間(有効期間)をご確認ください。韓国への入国には、日本国籍の方の場合、パスポートの残存有効期間は、2025年6月4日以降まで(入国時から3ヵ月以上)必要です。残存有効期間は余裕を持って準備してください。  
外国籍の方は条件が異なる場合がありますのでお問い合わせください。  
電子渡航認証(K-ETA)の登録は、ご自身で行っていただくことになります。
- 6. 渡航前オリエンテーション**  
2025年2月5日(水) 約2時間程度 [最終日程や渡航前のご準備、最新現地情報、現地生活の注意事項等のご案内]
- 7. 費用のお支払い**  
2025年1月下旬までに研修費用残金の請求書をご自宅宛てにお送りします。  
金額をご確認のうえ、2月14日(金)までに最寄りの銀行よりお振り込みください。
- 8. ご出発(2025年3月4日)**  
空港係員が集合確認、搭乗手続きサポートを致します。

## ◆キャンセル料について \*研修の参加を取り消しされる場合には以下の料金がかかります。

お客様は、下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。

旅行契約の解除期日(取消日)	取消料(お一人様)
2025年2月2日(日)～3月1日(土)	旅行代金×20%
3月2日(日)～3月4日(火)	旅行代金×50%
3月4日(火)の無連絡不参加、又は旅行開始後の解除	旅行代金×100%+空港税

※当社の責任とならないローン、渡航手続き等の事由によるお取消しの場合も上記の取消料をいただきます。

## ●個人情報の取扱いに関して

近畿大学と株式会社毎日エデュケーションは、このプログラム実施に関して得た個人情報(過去に取得したものを含む)を、参加者との間の連絡のために利用するほか、プログラム実施における各種手続き、運送・宿泊機関等の提供するサービス手配及びそれらサービスを受領するための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。その他には、参加者の個人情報を許可なく利用することはありません。

申し込みに関する 問い合わせ先	お支払いに関する問い合わせ先	
	お申し込み先(旅行契約)	【旅行企画・実施】
近畿大学 グローバル エデュケーションセンター 東大阪キャンパス1号館2階  TEL:(06)4307-3081 FAX:(06)6729-2387 E-mail:kuisu@itp.kindai.ac.jp	株式会社 毎日エデュケーション 担当:鳥居 透(トリイ トル)、水谷 佳世(ミヅタ ケセ) 〒103-0025 東京都中央区日本橋茅場町2-12-10 H'0 日本橋茅場町207 【受付時間】月～金 10:00～18:00 TEL:(03)6822-2967 FAX:(03)4330-1207 E-mail:kenshu@myedu.co.jp URL:https://ryugaku.myedu.jp/ 東京都知事登録旅行業第3-6134号/一般社団法人日本旅行業協会正会員 総合旅行業務取扱管理者:鳥居 透	旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引きに関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。