




ELSEVIER

# 今日の臨床サポート セルフアカウントについて

2024

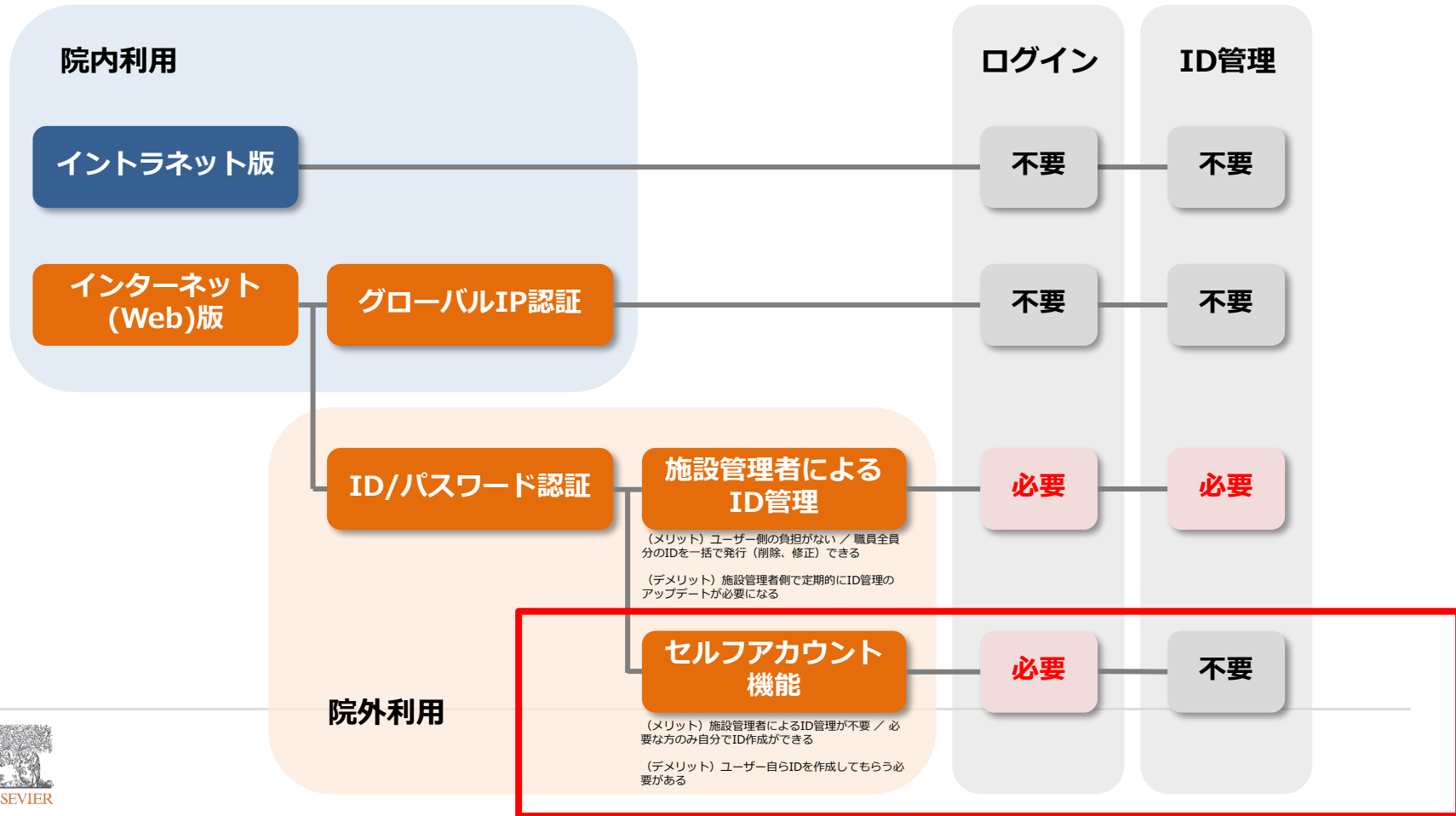
エルゼビア・ジャパン株式会社 ソリューション営業本部





# ユーザー管理 セルフアカウントについて

# 今日の臨床サポート アクセス方法について



# セルフアカウント

院内 IP 認証端末からお申込み



院外やスマートフォン等からでも閲覧可能



- ①院内のIP認証端末でご自身でアカウント作成
- ②個人のメールアドレスなど有効なメールアドレス、名前入力
- ③登録したアドレスにメールが届きます。メール中のリンクをクリック後に登録完了

※セルフアカウント機能をご利用する場合、設定が必要になりますのでサポートセンターにご連絡ください。


必須入力は  
5項目のみ！

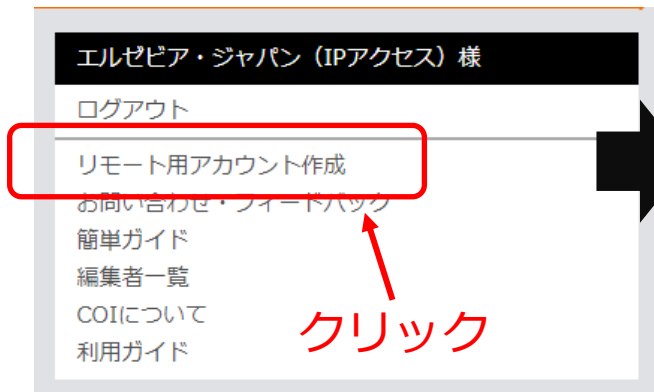
## セルフアカウントで**必須**の入力項目

1	メールアドレス	有効なメールアドレスをご用意いただく必要があります。
2	パスワード	半角英数字と記号 (!#\$_*+.-) 6文字~20文字以内
3	姓または姓名 (漢字)	漢字またはカタカナで入力してください。
4	姓または姓名 (ふりがな)	平仮名またはカタカナで入力してください。
5	所属部門・部署	所属部門等入力してください。

※セルフ作成**アカウント**は**有効性の確認**のため**ご施設内のIPアドレス環境内から定期的にログインいただく必要**がございます。180日以内にご施設内からのログインがなかった場合には**アカウントが無効となり、ログインができなくなります。**

## セルフアカウントの登録 (院内 I P 認証端末から)

1. ホーム画面の右上にある  よりリモート用アカウント作成のページを開きます。



2. 各項目に入力し、登録をクリックします。

メールアドレス ※:	<input type="text" value="y.kondo@elsevier.com"/>
パスワード ※:	<input type="password" value="....."/>
パスワードを確認 ※:	<input type="password" value="....."/>
姓(漢字) ※:	<input type="text" value="近藤"/>
名(漢字) ※:	<input type="text" value="雄志"/>
姓(ふりがな) ※:	<input type="text" value="こんどう"/>
名(ふりがな) ※:	<input type="text" value="ゆうし"/>
所属部門・部署 ※:	<input type="text" value="〇〇△△"/>

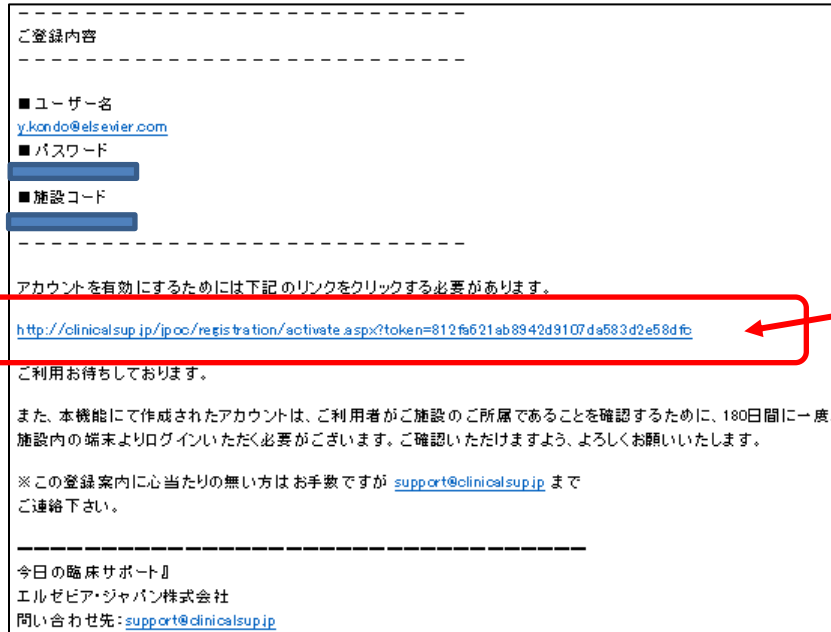
<input type="button" value="登録"/>	<input type="button" value="キャンセル"/>
-----------------------------------	--------------------------------------



※作成されたアカウントの一覧は施設管理者により確認可能です。

# セルフアカウントの登録

1. 登録したアドレスにメールが届きます。メールのリンクをクリックして登録完了。



クリック



※180日に一度、ご施設内のIPアドレス環境内からログインする必要があります。  
(院内からのアクセスがなかった場合にはアカウントが無効になります)

# サポートセンター

ご不明点がありましたら、お気軽にお問い合わせください。

フリーダイヤル：0120-965-546  
受付時間：平日9：30～17：00

「お問い合わせフォーム」  
も併せてご利用ください。

